

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от 28.08.2014 г.

Согласовано
на Управляющем совете
протокол № 1
от 30.08.2014 г.

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ № 106»
Н.В.Ткачёва
Приказ № 273
от 01.09.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутришкольном мониторинге
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 106»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом и локальными актами МОУ «СОШ № 106» (далее - школа).

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели и индикаторы, инструментарий, функциональную схему, организационную структуру, порядок проведения внутришкольного мониторинга.

1.3. Внутришкольный мониторинг (далее – Мониторинг) - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Под внутришкольным мониторингом понимается проведение администрацией школы, внешними экспертами наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками школы трудовых договоров (в т. ч. законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ, школы в области образования).

1.5. Внутришкольный мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.).

1.6. Внутришкольный мониторинг обеспечивает педагогов и администрацию школы качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.

1.7. Внутришкольный мониторинг тесно связан с медицинским, психологическим и социологическим контролем.

1.8. Организацию и проведение мониторинга, и обработку материалов осуществляют заместители директора школы каждый по своему направлению.

1.9. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем школы.

1.10. Положение о внутришкольном мониторинге утверждается директором. Педагогический совет ОУ имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутришкольного мониторинга

2.1. Цель внутришкольного мониторинга

- Получение оперативной, точной и объективной информации о состоянии результативности образовательного и воспитательного процессов в школе;

- Выявление действительных результатов школьного образования и воспитания и возможность на этой основе корректировать Образовательную, а так же Программу развития школы.

2.2. Задачами Мониторинга являются:

- создание механизма мониторинговых исследований на всех уровнях на основе использования единых нормативных материалов и разработка критериев и показателей эффективности воспитательно-образовательной деятельности, методик диагностики;
- совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности на основе современных научных достижений и информационно-вычислительной техники;
- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах воспитательно-образовательного процессов;
- своевременное выявление изменений в сферах образования и воспитания, коррекция программ и планов воспитательной и образовательной деятельности с целью приведения их в соответствие с ФГОС НОО и ФГОС ООО.

2.3. Функциями внутришкольного Мониторинга являются:

- сбор данных по школе в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами;
- получение сравнительных данных, выявление динамики показателей;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах Мониторинга, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

3. Участники мониторинговых исследований

3.1. Объектом внутришкольного Мониторинга являются:

3.1.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся школы;
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса.

3.1.2. Обучающийся:

- степень адаптации к обучению обучающихся 1, 5 классов;
- уровень успеваемости учащихся;
- уровень качества знаний;
- уровень степени обученности учащихся (по всем предметам);
- уровень сформированности универсальных учебных действий;
- уровень воспитанности учащихся;
- уровень личностного развития учащихся;
- уровень работы с одарёнными детьми;
- физическое воспитание и состояние здоровья школьников;
- посещение учащимися занятий;

- степень удовлетворённости обучающихся образовательным процессом в школе;
 - модель выпускника, уровень её достижения обучающимися школы (по ступеням обучения).
- 3.1.3. Педагогические работники:
- уровень профессиональной компетентности;
 - качество и результативность педагогической работы;
 - уровень инновационной деятельности педагога;
 - анализ педагогических затруднений;
 - самообразовательная деятельность.
- 3.1.4. Образовательный процесс:
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся.
- 3.1.5. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:
- социальный паспорт класса;
 - психологическая диагностика;
 - профилактическая работа;
 - коррекционная работа.
- 3.1.6. Ресурсы (материальные, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, методические и др.).

4. Источники сбора данных и инструментарий для расчёта показателей и индикаторов мониторинга качества образования

3.1. Источниками сбора данных и инструментарием сбора данных для расчета внутришкольных показателей и индикаторов мониторинга качества образования являются:

- данные государственной статистической отчётности;
- результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников образовательных учреждений в форме ГИА и ЕГЭ;
- тестирование: бланковое, компьютерное;
- анкетирование, опросы;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований;
- стандартизированные письменные работы (контрольные срезы, тесты, мониторинговые работы и т.д.);
- творческие работы (сочинения, проекты, исследовательские работы, участие в различных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и т.д.);
- план или карта наблюдений (учителя, воспитателя, специального педагога).
- классные журналы;
- отчетность классных руководителей и воспитателей;
- отчетность учителей-предметников;
- аналитические справки заместителей директора по ВШК;
- аналитические справки руководителей МО;

- аналитические справки, протоколы Рабочей группы или Творческих групп.

5. Виды мониторинговых исследований

5.1. В школе могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

5.1.1. По этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;

5.1.2. по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию Программы развития школы).

5.1.3. по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;

6. Этапы осуществления мониторинговых исследований

6.1. I этап — подготовительный

Определение объекта (выбор классов и предметов для проведения тестирования)

Установка сроков проведения

Разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный вариант)

6.2. II этап — практическая часть мониторинга

Тестирование

Сбор информации

6.3. III этап — аналитический

Систематизация полученной информации

Анализ полученных данных

Разработка рекомендаций и предложений на последующий период

7. Требования к проведению мониторинга

7.1. Эффективность Мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

7.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

7.3. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

7.4. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

8. Права и ответственность участников мониторинговых исследований

8.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

8.2. Лица, осуществляющие Мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

8.3. За качество Мониторинга несут ответственность:

8.3.1. за дидактический мониторинг – заместитель директора по учебной работе;

8.3.2. за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;

8.3.3. за психолого-педагогический мониторинг – педагог-психолог;

8.3.4. за медицинский мониторинг – медицинский работник школы, классный руководитель;

8.3.5. за управленческий мониторинг – директор школы.

9. Итоги мониторинга

9.1. Итоги Мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

9.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при директоре, Методического Совета, Управляющего совета, Попечительского совета.